

**S T A T U T**  
**Cechu Rzemiosł Różnych w Krotoszynie**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Cech nosi nazwę : Cech Rzemiosł Różnych w Krotoszynie.
2. Siedzibą Cechu jest miasto Krotoszyn.
3. Cech posiada osobowość prawną.

**§ 2**

1. Cech jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła oraz organizacją pracodawców z możliwością prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Cech działa na podstawie ustawy o rzemiośle z dnia 22.03.1989 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2159, ze zm.) – zwanej w dalszych postanowieniach niniejszego statutu ustawą o rzemiośle, postanowień niniejszego statutu oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**§ 3**

1. Terenem działania Cechu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zadania, o których mowa w ustawach wymienionych w § 2, Cech wykonuje na terenie Powiatu Krotoszyńskiego.

**§ 4**

Cech jest członkiem Krotoszyńskiej Izby Rzemieślniczej i może być członkiem innych organizacji.

**II. ZADANIA CECHU**

**§ 5**

1. Zadaniem cechu jest utrwalanie więzi środowiskowych, postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodu, a także prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno – organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej i gospodarczej, a także reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji i sądów.

2. Do zadań Cechu należy w szczególności:

- 1) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej,
- 2) prowadzenie wśród członków pracy społeczno – organizacyjnej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania zawodu,
- 3) współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi,
- 4) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji i sądów oraz organizacji społecznych i gospodarczych,
- 5) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa w zakresie ustalonym przez Zarząd,
- 6) przedstawienie właściwym terenowym organom administracji państwowej wniosków dotyczących zadań rzemiosła oraz środków niezbędnych dla wykonania tych zadań,
- 7) badanie i ocena sytuacji oraz warunków pracy rzemiosła na terenie działania cechu, stanu wykorzystania jego możliwości usługowych i produkcyjnych,
- 8) udzielanie członkom pomocy w drodze udzielania porad i informacji, wystąpień i interwencji,
- 9) udzielanie informacji o usługach świadczonych na rzecz członków oraz ich możliwościach produkcyjnych,
- 10) rozpatrywanie skarg na działalność członków,
- 11) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w rzemiośle, otaczanie opieką członków pracujących nad wynalazczością i usprawnieniami technicznymi, organizowanie i popieranie klubów postępu technicznego, popieranie rozwoju działalności artystycznej, organizowanie konkursów, wystaw, pokazów oraz muzeów,
- 12) współdziałanie z jednostkami naukowo –badawczymi, zwłaszcza w zakresie udostępniania członkom nowych technologii, wymiany doświadczeń, projektów wynalazczych wraz z informacją o możliwościach ich zastosowania przez członków,
- 13) organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i zatrudnionych przez nich pracowników, między innymi poprzez aktywizację współzawodnictwa, przyznawanie nagród rzeczowych dla wyróżniających się w osiągnięciach członków i pracowników,
- 14) propagowanie i organizowanie przygotowania zawodowego oraz nadzór nad procesem szkolenia w ramach uprawnień przekazanych przez Krotoszyńską Izbę Rzemieślniczą,

- 15) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami branżowymi w zakresie dokształcania teoretycznego uczniów szkolonych przez członków oraz organizowania teoretycznej nauki zawodu w celu złożenia egzaminu czeladniczego przed komisją egzaminacyjną izby rzemieślniczej, okręgowej komisji egzaminacyjnej dla pracowników młodocianych zatrudnionych w zakładach rzemieślniczych oraz osób pełnoletnich w celu przygotowania zawodowego, wykonywanie nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych na podstawie upoważnienia wydanego przez Krotoszyńską Izbę Rzemieślniczą,
- 16) zakładanie i prowadzenie własnych szkół i placówek oświatowych umożliwiających uzyskanie jak najwyższego wykształcenia zawodowego i ogólnego,
- 17) organizowanie pomocy instruktazowej i szkolenia w zakresie bhp oraz warunków sanitarno – epidemiologicznych,
- 18) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników Cechu, zakładów i członków ich rodzin, także poprzez udzielenie wsparcia finansowego organizacjom prowadzącym działalność w tym zakresie na rzecz członków Cechu i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników Cechu,
- 19) delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organów kolegialnych, w których udział przedstawicieli rzemiosła przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych, w pracy których uczestniczy rzemiosło,
- 20) dokonywanie, na wniosek osób zainteresowanych, fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków cechu i wydawanie w tym przedmiocie opinii,
- 21) prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na :
  - wynajmie lokali i dzierżawie gruntu (PKD 68.20.Z),
  - prowadzeniem działalności szkoleniowej w Centrum Kształcenia Zawodowego (PKD 85.59.B),
  - prowadzeniem szkół branżowych (PKD 85.23.B, 85.23.D),
  - działalności organizacji komercyjnych i pracodawców (PKD 94.11.Z),
- 22) prowadzenie obsługi informacyjnej wobec członków cechu w zakresie spraw dotyczących działalności gospodarczej,
- 23) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

### **III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 6**

1. Członkami Cechu mogą być:
  - 1) na zasadzie dobrowolności rzemieślnicy prowadzący działalność gospodarczą, oraz za zgodą zarządu cechu inne osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą nie będące rzemieślnikami, zatrudniający nie więcej niż 250 pracowników,
  - 2) za zgodą Zarządu cechu małżonek lub zstępny rzemieślnika, jeżeli uczestniczy w wykonywaniu przez niego działalności gospodarczej w zakresie rzemiosła.
2. Członkami wspierającymi – za zgodą zarządu cechu – mogą być osoby prawne wykonujące działalność gospodarczą deklarującą pomoc na rzecz cechu i wspierające cech w realizacji celów statutowych.
3. Pracodawca prowadzący działalność spełniający kryteria ustawy u rzemiośle i zatrudniający pracowników w celu przygotowania zawodowego na obszarze wskazanym w § 3 statutu obowiązany jest uzyskać członkostwo cechu, o ile nie jest członkiem izby rzemieślniczej.
4. Członkami Cechu mogą być wspólnicy spółki cywilnej, jeżeli prowadzą działalność gospodarczą na warunkach określonych ustawą o rzemiośle.
5. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszego statutu, zachowują swoje uprawnienia członkowskie do czasu ich wygaśnięcia, w przypadkach określonych w tym statucie.

#### **§ 7**

1. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu jest złożenie deklaracji. Deklaracja – pod nieważnością – winna mieć formę pisemną, zostać podpisana przez zainteresowanego, zawierać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz oświadczenie o gotowości do uiszczania należnych Cechowi składek członkowskich.
2. Organem uprawnionym do przyjmowania deklaracji jest Zarząd Cechu.
3. Przyjęcie w poczet członków Cechu może dokonać Zarząd Cechu na podstawie uchwały podjętej po złożeniu deklaracji na piśmie, na swym najbliższym posiedzeniu; przed podjęciem uchwały Zarząd Cechu może przeprowadzić postępowanie wyjaśniające, uzależnić kontynuację postępowania o przyjęcie do Cechu od dokonania przez kandydata określonych czynności prawnych lub faktycznych, zażądać przedstawienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień. Uchwałę w sprawie przyjęcia Zarząd Cechu podejmuje na swym

kolejnym posiedzeniu, nie wcześniej jednak niż po wyjaśnieniu wszystkich okoliczności mogących mieć znaczenie w sprawie.

## § 8

1. O decyzji odmowy przyjęcia na członka Cechu, zawiadamia się zainteresowanego w ciągu dwóch tygodni od daty jej podjęcia. Zawiadomienie musi być pisemne i zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie do odwołania.
2. Odwołanie od odmownej decyzji służy zainteresowanemu w ciągu 14 dni od daty doręczenia. Odwołanie złożyć należy do Walnego Zgromadzenia, które winno je rozpatrzyć na najbliższym zebraniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty jego złożenia.

## § 9

1. Członkowie cechu mają prawo do:
  - 1) korzystania z pomocy i świadczeń w zakresie określonym w § 5 statutu,
  - 2) wybierania i wybieralności do organów Cechu,
  - 3) zgłaszania wniosków usprawniających pracę Cechu,
  - 4) wnoszenia odwołań do uchwał i decyzji Zarządu Cechu dotyczących praw członkowskich do Walnego Zgromadzenia w trybie przepisany statutem,
  - 5) obecności podczas rozpatrywania spraw przez nich wniesionych lub ich dotyczących,
  - 6) wglądu do protokołów Walnych Zgromadzeń, sprawozdań rocznych Zarządu Cechu, protokołów i pism pokontrolnych oraz sprawozdań z wykonania zaleceń,
  - 7) uzyskiwanie od Zarządu lub Biura Cechu na zebraniach informacji o działalności Cechu jego wynikach lub zamierzeniach.
2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:
  - 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
  - 2) został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego,
  - 3) zalega z zapłatą składki cechowej powyżej pół roku mimo pisemnego wezwania o jej uregulowanie w dodatkowym terminie.

## **§ 10**

Członkowie cechu obowiązani są:

- 1) przestrzegać prawo, zasady etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasady współżycia społecznego
- 2) stosować się do przepisów statutu oraz uchwał organów organizacji rzemieślniczych,
- 3) regularnie wpłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości.
- 4) poddawać kontroli działalność swego zakładu w zakresie przestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
- 5) podnosić jakość usług oraz kulturę obsługi klientów,
- 6) rzetelnie, sumiennie i terminowo wykonywać zlecone przez klientów prace, a w razie reklamacji w ten sam sposób rozpatrywać je i załatwiać.

## **§ 11**

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaniechaniu wykonywania rzemiosła.

## **§ 12**

Członkostwo w cechu ustaje na skutek:

1. wystąpienia,
2. wykreślenia,
3. wykluczenia.

## **§ 13**

Członek Cechu może z niego wystąpić za pisemnym wypowiedzeniem, którego termin wynosi trzy miesiące i liczony jest począwszy od końca miesiąca, w którym wypowiedzenie to zostało złożone. Termin ten może zostać skrócony w przypadku porozumienia się występującego członka z Zarządem Cechu pod warunkiem uregulowania składek członkowskich za cały okres do ustania członkostwa.

## **§ 14**

Wykreślenie członka cechu następuje w przypadku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu, zgonu lub z powodu nieopłacania składki członkowskiej przez okres dłuższy niż 12 miesięcy.

## **§ 15**

Uchwałę o wykreśleniu członka podejmuje Zarząd.

## **§ 16**

1. O wykreśleniu członka Cechu Biuro Cechu obowiązane jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia uchwały Zarządu oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o możliwości odwołania się. Obowiązek ten nie dotyczy wykreślenia z powodu zgonu.
2. Uchwała w sprawach określonych w ust. 1 staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia o wykreśleniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
3. Członkowi wykreślonemu przysługuje prawo odwołania się w sposób i terminie określonym w § 50 Statutu.
4. Opłacenie zaległych składek, których nieuiszczenie stanowiło podstawę wykreślenia, przed upływem terminu do odwołania, powoduje utratę mocy uchwały Zarządu o wykreśleniu.
5. Członek wykreślony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia.
6. O terminie Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się, powinien być on zawiadomiony przez Zarząd pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem w sposób określony w § 25 ust. 1 Statutu.
7. W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia - zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.
8. Wykreślenie jest prawomocne z dniem upływu terminu do wniesienia odwołania, albo z chwilą podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie o oddaleniu, bądź odrzuceniu odwołania.

## **§ 17**

1. Wykluczenie członka Cechu nastąpić może jedynie z ważnej przyczyny, gdy z jego winy dalsze pozostawanie w Cechu byłoby sprzeczne z postanowieniami statutu lub zasadami współżycia społecznego.
2. Wykluczenie członka Cechu następuje na mocy orzeczenia Sądu Cechowego.
3. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności:
  - 1) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego za popełnione przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub z niskich pobudek,

- 2) uporczywego nieprzestrzegania postanowień statutu i uchwał organów Cechu,
- 3) naruszenia zasad etyki zawodowej i rzetelnego prowadzenia działalności gospodarczej,
- 4) stwierdzenia istotnych uchybień w wykonaniu obowiązków związanych z przygotowaniem zawodowym pracowników.

#### **§ 18**

1. Wysokość składki cechowej ustala Walne Zgromadzenie, uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno- samorządowej Cechu i inne jego wydatki w szczególności na działalność statutową oraz organizacji, których Cech jest członkiem.
2. O wysokości składki cechowej Biuro Cechu zawiadamia członków ze wskazaniem podstawy obliczenia składki oraz terminów jej płatności.
3. Nie uregulowane w ciągu sześciu miesięcy składki podlegają wyegzekwowaniu w drodze sądowej po uprzednim wezwaniu do ich dobrowolnego zapłacenia w dodatkowym terminie.

#### **§ 19**

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia można nadać godność:
  - 1) „Honorowego Starszego Cechu ” byłym starszym i podstarszym Cechu, którzy położyli szczególne zasługi w rozwoju Cechu,
  - 2) „Honorowego Członka Cechu” osobom, które przez ostatnie 20 lat były członkami Cechu i nie prowadzą już działalności gospodarczej z powodu przejścia na emeryturę lub rentę oraz innym osobom, które nie spełniają powyższych warunków ale położyły szczególne zasługi w rozwoju rzemiosła.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe i będące czynnymi członkami Cechu nie mogą być wybierane na te stanowiska w bieżącej działalności samorządu rzemieślniczego.
3. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych cechu w zakresie przysługującym członkom.



## IV. ORGANY CECHU

### § 20

1. Organami Cechu są:
  - 1) Walne Zgromadzenie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna,
  - 4) Sąd Cechowy.
2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 pkt: 2-4.
3. Kadencja organów, wymienionych w ust 1 pkt 2-4, trwa cztery lata. W przypadku przekroczenia tego terminu, organa Cechu pełnią swoje dotychczasowe funkcje do czasu wyboru nowych organów przez Walne Zgromadzenie.
4. Wygaśnięcie mandatu członków organów wymienionych w ust. 1 pkt 2-4, powoduje:
  - 1) rezygnacja,
  - 2) odwołanie,
  - 3) prawomocne wykreślenie z listy członków Cechu,
  - 4) prawomocne wykluczenie z Cechu.
5. Osoba pełniąca funkcje w organach statutowych Cechu ma obowiązek przy pełnieniu swojej funkcji przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów statutowych postępować sumiennie i uczciwie. Mandat tej osoby do pełnienia funkcji w organach statutowych Cechu wygasa z datą zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, na bazie której uzyskała członkostwo.
6. Wybory oraz do organów, o których mowa w ust. 1, w tym Starszego Cechu, a także wybory przedstawicieli na Zgromadzenie Izby Rzemieślniczej, dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
7. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
8. Za udział w posiedzeniu organów Cechu – za wyjątkiem Walnego Zgromadzenia-członkowie mogą otrzymywać diety i zwrot kosztów podróży według zasad ustalonych przez Zarząd Cechu.

## WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

### § 21

Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższym organem Cechu, powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do zakresu działania ustalonego statutem.

### § 22

Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 2) wybór i odwoływanie Starszego Cechu, pozostałych członków Zarządu, przewodniczącego komisji rewizyjnej oraz pozostałych jej członków, przewodniczącego Sądu Cechowego oraz pozostałych jego członków, a także delegatów do organizacji, w których cech jest zrzeszony,
- 3) określanie wysokości składek cechowych, opłat za świadczenia cechu oraz dobrowolnych świadczeń rzemieślników,
- 4) uchwalenie planów i programów rozwoju rzemiosła, planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielania absolutorium Członkom Zarządu,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości, bądź udziału w nieruchomości
- 7) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do organizacji samorządu rzemiosła lub wystąpienia z nich,
- 8) upoważnienie Zarządu do zaciągania pożyczek,
- 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
- 10) nadawanie godności Honorowego Starszego Cechu i Honorowego Członka Cechu,
- 11) rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu,
- 12) wybieranie delegatów na zjazdy delegatów samorządu rzemiosła,
- 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrzenia w trybie przewidzianym w statucie,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Cechu.

### § 23

1. Jeżeli cech liczy więcej niż 300 członków Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o jego zastąpieniu Zebraniem Delegatów.
2. Delegatów wybierają zebrania terenowe: jedno składające się z członków z terenu Miasta i Gminy Krotoszyn oraz drugie składające się z pozostałych członków. Wybiera się jednego Delegata na 4 członków.
3. Do Zebrania Delegatów zastępującego Walne Zgromadzenie członków stosuje się odpowiednio przepisy o Walnych Zgromadzeniach.
4. Na żądanie  $\frac{1}{4}$  ogółu członków zwołuje się Walne Zgromadzenie w pełnym składzie.

### § 24

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej raz w roku, najpóźniej w ciągu sześciu miesięcy po zakończeniu roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie zwołuje Starszy Cechu lub Podstarszy w jego zastępstwie, na podstawie uchwały Zarządu.
2. Ponadto Zarząd Cechu obowiązany jest podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia na żądanie:
  - 1) Komisji Rewizyjnej,
  - 2)  $\frac{1}{4}$  ogółu członków lub delegatów.
3. Domagający się zwołania Walnego Zgromadzenia winni zgłosić Zarządowi Cechu stosowny wniosek na piśmie z podaniem porządku obrad tego Zgromadzenia. W takim przypadku Zgromadzenie winno odbyć się w terminie sześciu tygodni od daty zgłoszenia żądania. O ile Zarząd Cechu zwołania Zgromadzenia nie dokona, Walne Zgromadzenie władne jest zwołać Komisja Rewizyjna.

### § 25

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia powiadamia się wszystkich członków listami poleconymi lub przesyłką nadanych pocztą kurierską, albo okólnikiem, za potwierdzeniem jego przyjęcia do wiadomości, co najmniej na 14 dni przed terminem obrad. List uważa się za doręczony także wtedy, gdy adresat odmówił jego odbioru, jak i gdy się wyprowadził, nie zawiadamiając o tym Biura Cechu na piśmie.
2. Zamiast listu poleconego lub przesyłki kurierskiej zawiadomienie może być wysłane Członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane. Członek, który otrzyma

zawiadomienie wysłane pocztą elektroniczną, powinien niezwłocznie potwierdzić jego odbiór.

3. W Walnym Zgromadzeniu oprócz osób uprawnionych z myśl ust. 1 mogą brać też udział osoby zaproszone przez zwołującego Zgromadzenie.
4. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy również zamieścić informację o wyłożeniu do wglądu w Biurze Cechu odpowiednio do porządku obrad:
  - zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
  - sprawozdania Zarządu Cechu,
  - projektów uchwał,
  - protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.
5. Członkom, którzy zalegają z zapłatą składek cechowych przez okres ponad sześciu miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nie przedłożenia dowodu opłaty składek, zostaną pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu i głosowania nad uchwałami Walnego Zgromadzenia.

## **§ 26**

1. Walne Zgromadzenie, zwołane zgodnie z postanowieniami 25 statutu, jest zdolne do podejmowania uchwał, bez względu na liczbę uczestniczących w nim członków Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, o ile statut nie stanowi inaczej; szczegółowy tryb głosowania i podejmowania uchwał określa regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.
3. Na żądanie  $\frac{1}{4}$  obecnych na Zgromadzeniu Członków, zarządza się głosowanie tajne.
4. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnieniu lub zmianie porządku obrad, wymagają dla swej ważności  $\frac{2}{3}$  oddanych głosów. Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta zmiana statutu Cechu.
5. Odwołanie Starszego Cechu, innego członka Zarządu Cechu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Cechowego nastąpić może przed upływem kadencji przez Walne Zgromadzenie większością  $\frac{2}{3}$  głosów oddanych w głosowaniu tajnym.
6. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie Cechu.

## **§ 27**

1. Walne Zgromadzenie otwiera Starszy Cechu lub Podstarszy w jego zastępstwie. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków prezydium w składzie: przewodniczący i sekretarz.
2. Szczegółowe zasady i tryb obrad Zgromadzenia określa regulamin.
3. Uchwały walnego zgromadzenia dotyczące zmian statutu wchodzą w życie po upływie 14 dni od daty ich zarejestrowania przez sąd.
4. Protokół z Walnego Zgromadzenia podpisuje jego przewodniczący i sekretarz. Protokoły z Walnych Zgromadzeń przechowuje Biuro Cechu.

## **ZARZĄD CECHU**

### **§ 28**

1. Zarząd składa się z 11 osób, w tym Starszego Cechu, dwóch Podstarszych i 8 członków.
2. Kandydat na Starszego Cechu winien posiadać co najmniej 10-letni staż członkowski w Cechu, a kandydaci na członków Zarządu co najmniej 5-letni staż członkowski w Cechu.
3. Do Zarządu mogą być wybierani wyłącznie członkowie Cechu.
4. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie Starszego Cechu, a pozostałych członków Zarządu razem.
5. Starszy Cechu wybierany jest bezwzględną większością głosów (50% plus 1 głos) obecnych za Walnym Zgromadzeniem. W przypadku nieuzyskania przez żadnego ze zgłoszonych kandydatów wskazanej ilości głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania, w której warunkiem wyboru jest uzyskanie największej ilości ważnie oddanych głosów.
6. Członkowie Zarządu wybierani są zwykłą większością głosów.
7. Nowo wybrany Zarząd Cechu na pierwszym posiedzeniu, któremu przewodniczący Starszy Cechu, wybiera w głosowaniu jawnym dwóch Podstarszych.
8. Walne Zgromadzenie może zwykłą większością głosów odwołać tych członków Zarządu Cechu, którym nie udzielono absolutorium.
9. W razie wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, do następnego Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd działa w zmniejszonym składzie. Na najbliższym Walnym

Zgromadzeniu Członków przeprowadza się wybory uzupełniające wg zasad obowiązujących przy wyborze członka Zarządu.

10. W przypadku wygaśnięcia mandatu Starszego Cechu w trakcie kadencji, do następnego Walnego Zgromadzenia Zarząd działa w zmniejszonym składzie. Wybory następcy na tę funkcję przeprowadzić należy w najbliższym Walnym Zgromadzeniu. Do tego czasu funkcję Starszego Cechu pełni Podstarszy Cechu, wybrany przez Zarząd.

### **§ 29**

Zarząd Cechu prowadzi wszystkie sprawy Cechu, za wyjątkiem tych spraw, które statut zastrzega do kompetencji innych organów.

### **§ 30**

Do zakresu Zarządu Cechu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów państwowych i samorządowych, sądów, organizacji gospodarczych i społecznych,
- 2) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia,
- 3) zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
- 4) powoływanie komisji spośród członków Cechu,
- 5) tworzenie sekcji zawodowych,
- 6) realizowanie ustalonych zasad współdziałania z organizacjami, których Cech jest członkiem,
- 7) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Cechu oraz ustalanie wysokości jego wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi w Cechu zasadami płacowymi,
- 8) rozpatrywanie skarg i wniosków na członków Cechu,
- 9) przyjmowanie i wykreślanie członków Cechu,
- 10) wybieranie delegatów reprezentujących Cech w organizacjach, komisjach lub innych ciałach powoływanych przez organy administracji publicznej, a także inne podmioty, poza tymi przypadkami, w których zgodnie ze Statutem delegatów wybiera Walne Zgromadzenie.

### **§ 31**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał. W przypadku obowiązywania stanu nadzwyczajnego dopuszcza się możliwość obrad Zarządu w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

### **§ 32**

1. Posiedzenia Zarządu Cechu zwołuje Starszy lub Podstarszy Cechu.
2. O czasie i miejscu posiedzeń zarządu powiadomieni są na 7 dni przed terminem wszyscy członkowie Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy Dyrektor Biura Cechu lub upoważniony pracownik Biura, sporządzający protokół posiedzenia, oraz inne zaproszone przez Starszego Cechu osoby z głosem doradczym.

### **§ 33**

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Starszego lub co najmniej jednego Podstarszego Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu.
3. Szczegółowe zasady i tryb pracy zarządu i jego komisji określają regulaminy uchwalone przez zarząd.

## **KOMISJE ZARZĄDU CECHU**

### **§ 34**

1. Dla wykonywania zadań Cechu Zarząd może powołać komisje w tym komisję skarg i wniosków.
2. Komisje mają charakter doradczy i opiniujący, a wnioski ze swych czynności przedstawiają Zarządowi.
3. Tryb pracy i szczegółowe zadania komisji określa zarząd cechu.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 35**

1. Komisja rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia i orzecznictwa Sądu Cechowego.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków w tym przewodniczącego wybranych przez Walne Zgromadzenie na czas kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera osobno przewodniczącego, a pozostałych członków razem.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wybierany jest bezwzględną większością głosów (50% plus 1 głos) obecnych za Walnym Zgromadzeniu. W przypadku niezyskania przez żadnego ze zgłoszonych kandydatów wskazanej ilości głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania, w której warunkiem wyboru jest uzyskanie największej ilości ważnie oddanych głosów. Pozostali członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są zwykłą większością głosów.
4. Członkowie Komisji wybierają z pośród siebie zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
5. W razie wygaśnięcia mandatu członka Komisji § 28 ust. 9 Statutu stosuje się odpowiednio.
6. W razie wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Komisji § 28 ust. 10 Statutu stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku zmniejszenia się liczby członków komisji poniżej 3 osób zostaje zwołane Walne Zgromadzenie w terminie i trybie określonym w § 24 ust. 3.

### **§ 36**

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) badanie przynajmniej raz na pół roku działalności statutowej cechu, z tym że na wniosek 1/4 ogólnej liczby członków cechu badanie powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
  - 2) badanie rocznych sprawozdań finansowych oraz zgłaszanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w tych sprawach,
  - 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z działalności,
  - 4) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu,
  - 5) wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy komisji określa uchwalony przez nią regulamin.



## **SĄD CECHOWY**

### **§ 37**

Sąd Cechowy jest organem orzekającym w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej, której podlegają wszyscy członkowie Cechu za naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła.

### **§ 38**

1. Sąd Cechowy składa się z 5 członków, w tym przewodniczącego, wybranych przez Walne Zgromadzenie na czas kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera osobno przewodniczącego, a pozostałych członków razem.
2. Przewodniczący Sądu Cechowego wybierany jest bezwzględną większością głosów (50% plus 1 głos) obecnych za Walnym Zgromadzeniem. W przypadku niezyskania przez żadnego ze zgłoszonych kandydatów wskazanej ilości głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania, w której warunkiem wyboru jest uzyskanie największej ilości ważnie oddanych głosów. Pozostali członkowie Sądu Cechowego wybierani są zwykłą większością głosów.
3. Członkowie Sądu Cechowego wybierają z pośród siebie zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
4. W razie wygaśnięcia mandatu członka Sądu Cechowego § 28 ust. 9 Statutu stosuje się odpowiednio.
5. W razie wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Sądu Cechowego § 28 ust. 10 Statutu stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Sądu Cechowego poniżej 3 osób zostaje zwołane Walne Zgromadzenie w terminie i trybie określonym w § 24 ust. 3.

### **§ 39**

1. Sąd Cechowy rozpatruje sprawy na wniosek Zarządu lub z własnej inicjatywy.
2. Sąd Cechowy orzeka w składzie trzyosobowym, pod przewodnictwem Przewodniczącego lub jego zastępcy.

### **§ 40**

1. Sąd cechowy może orzekać następujące kary:
  - 1) upomnienie
  - 2) nagane

- 3) pozbawienie prawa do korzystania z określonych świadczeń cechu na okres 1 roku,
  - 4) pozbawienie prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 3 lat,
  - 5) wykluczenie z członkostwa w Cechu.
2. W przypadku rozpatrywania sprawy Sąd Cechowy może - niezależnie od orzeczenia kary, wskazanej w ust. 1 pkt 1-4, zgłaszać wnioski o odwołanie z pełnionej funkcji w organach statutowych organizacji rzemieślniczych.
3. W przypadku gdy rozpatrywana sprawa dotyczy nienależycie lub wadliwie wykonanej przez ukaranego usługi lub dzieła, Sąd Cechowy może niezależnie od orzeczonej kary, zalecić naprawienie szkody wyrządzonej przez ukaranego.

#### **§ 41**

Sąd Cechowy przed wydaniem orzeczenia w sprawie wykluczenia członka Cechu, winien obligatoryjnie zasięgnąć opinii radcy prawnego.

#### **§ 42**

1. Orzeczenia Sąd Cechowy ogłasza niezwłocznie po zamknięciu rozprawy, a w terminie 14 dni doręcza je na piśmie wraz z uzasadnieniem obwinionemu i Zarządowi Cechu.
2. Od orzeczenia przysługuje obwinionemu prawo odwołania do Sądu Dyscyplinarnego przy Izbie Rzemieślniczej, w której Cech jest zrzeszony.
3. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od daty doręczenia orzeczenia Sądu Cechowego, za pośrednictwem Biura Cechu, o czym należy pouczyć w uzasadnieniu orzeczenia.
4. Wydane w trybie odwoławczym orzeczenia Sądu Dyscyplinarnego są ostateczne i prawomocne.
5. Wykonanie prawomocnych orzeczeń należy do Zarządu Cechu.

#### **§ 43**

Procedurę i tryb postępowania przez Sądem Cechowym określa regulamin uchwalony przez ten Sąd.

## **V. SEKCJE ZAWODOWE**

### **§ 44**

1. Członkowie Cechu wykonujący jednakowe lub pokrewne rzemiosła mogą tworzyć sekcje zawodowe.
2. Powoływanie sekcji należy do właściwości Zarządu.
3. Pierwsze zebranie sekcji zwołuje zarząd cechu. Zebranie wybiera przewodniczącego sekcji i jego zastępcę. Zakres zadań przewodniczącego sekcji określa Zarząd cechu. Przewodniczący sekcji może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu cechu z głosem doradczym.
4. Do zadań sekcji należy:
  - 1) powoływanie delegatów, o których mowa w § 23 ust. 2 Statutu,
  - 2) oddziaływanie na rzemieślników w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań społeczno – gospodarczych rzemiosła,
  - 3) prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie etyki, kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenie umiejętności mistrzów szkolących,
  - 4) wnioskowanie w sprawach rozwoju rzemiosła danego regionu lub zawodu,
  - 5) nadzór nad procesem nauczania zawodu oraz pomoc nowo otwartym zakładom rzemieślniczym.
5. Ewentualne wydatki sekcji pokrywane są w ramach planu finansowego cechu.
6. Sekcje nie mają uprawnień występowania na zewnątrz, a opinie swe i postulaty przedstawiają zarządowi cechu.

## **VI. GOSPODARKA FINANSOWA**

### **§ 45**

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczenia Cechu, dobrowolne świadczenia rzemieślników, darowizny oraz inne wpływy, w tym pochodzące z działalności gospodarczej Cechu, które w całości są przeznaczone na realizację celów statutowych.
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalone przez Walne Zgromadzenie Cechu.
3. Zasadą gospodarki finansowej jest samowystarczalność cechu.

4. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Cechu oraz zasady wynagradzania zatrudnionych w Cechu pracowników ustala Zarząd Cechu.

#### **§ 46**

Cech uczestniczy w kosztach działalności samorządowo – organizacyjnej Izby Rzemieślniczej, a także innych organizacji w których jest zrzeszony, na zasadach określonych przez organy statutowe tych organizacji.

### **VII. BIURO CECHU**

#### **§ 47**

1. Organy Cechu wykonują swoje zadania przy pomocy Biura Cechu, które przygotowuje materiały na posiedzenia organów Cechu, zapewnia obsługę protokolaną oraz czuwa nad realizacją ich uchwał.
2. Pracą Biura Cechu kieruje Dyrektor, który jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przez Cech obowiązującego prawa i dyscypliny finansowej.
3. W przypadku gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa, Dyrektor Biura Cechu powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął, o jej zmianę lub uchylenie.
4. Dyrektor Biura bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Dyrektor Biura odpowiada za pracę biura przed Zarządem Cechu.
6. Dyrektor Biura podlega bezpośrednio Starszemu Cechu, który wykonuje wobec Dyrektora czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

#### **§ 48**

Pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy jest Cech Rzemiosł Różnych w Krotoszynie, działający przez swoje statutowe organy, w których imieniu czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor Biura Cechu oraz reprezentuje pracodawcę przed pracownikami.

### **VIII. REPREZENTACJA CECHU**

#### **§ 49**

1. Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Starszego Cechu samodzielnie lub Podstarszego Cechu lub innego upoważnionego członka Zarządu Cechu łącznie z

Dyrektorem Biura Cechu. Cech może być również reprezentowany przez Dyrektora Biura Cechu w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa.

2. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków Cechu składają Starszy Cechu łącznie z Podstarszym Cechu lub Dyrektorem Biura Cechu, a w przypadku nieobecności Starszego Cechu, Podstarszy Cechu łącznie z członkiem Zarządu lub Dyrektorem Biura Cechu, każdorazowo umocowani uchwałą Zarządu Cechu.
3. Zarząd Cechu może udzielić Dyrektorowi Biura Cechu pełnomocnictwa do dokonywania określonych czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą działalnością, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

## **IX. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

### **§ 50**

1. Od decyzji Zarządu wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania.
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania ich przez Cech.
4. Organ odwoławczy odrzuca odwołanie wniesione po upływie terminu lub z innych przyczyn niedopuszczalne.
5. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz z jej uzasadnieniem, w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały rozstrzygającej odwołanie.

## **X. LIKWIDACJA CECHU**

### **§ 51**

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia powziętej większością 3/4 głosów.
2. Uchwała o likwidacji, o której mowa w ust. 1 określa zasadę i tryb postępowania likwidacyjnego, wskazuje likwidatorów oraz określa cel, na który będzie przeznaczony majątek Cechu

